

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Зоологический институт

Российской академии наук

Утверждаю

Директор ЗИН РАН

д.б.н., чл.-корр. РАН

Чернецов Н.С.



03 _____ 2022 г.

Одобрено Ученым советом ЗИН РАН

Протокол № 8 от 23.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной комиссии

	Должность	Фамилия ИО	Подпись
Согласовано	Зав. отделом аспирантуры	Доронин И.В.	
Разработано	Старший специалист отдела аспирантуры	Арсеньева Л.В.	

Санкт-Петербург

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Зоологического института Российской Академии наук (далее – ЗИН РАН, Институт), которая создается для приема в аспирантуру Института.

1.2. На Приемную комиссию Института возлагается организация приема граждан на конкурсной основе на первый курс для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по результатам вступительных испытаний.

1.3. В своей деятельности Приемная комиссия руководствуется действующим законодательством в сфере образования в части приема поступающих по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- Постановлением Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки) от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки о «Порядке приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 6 августа 2021г. № 721;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Приказом Минобрнауки от 20 октября 2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм

обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);

- Приказом Минобрнауки от 24 августа 2021 г. «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденные приказом Минобрнауки от 24.02.2021г. № 118;

- Уставом Института, а также настоящим Положением.

1.4. Срок полномочий Приемной комиссии составляет один год с момента издания приказа Директора ЗИН РАН о составе Приемной комиссии.

2. Состав и полномочия Приемной комиссии

2.1. Председателем Приемной комиссий назначается директор или заместитель директора по научной работе Института. Председатель комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.2. Состав Приемной комиссии утверждается приказом Директора. В состав Приемной комиссии входят заместитель председателя и наиболее опытные и квалифицированные научные работники, соответствующие профилю объявленного в Институте конкурса на поступление обучающихся по соответствующим научным специальностям в аспирантуру ЗИН РАН. Перечисленные лица уполномочены принимать решения путем голосования в ходе заседаний комиссии.

2.3. В случае отсутствия одного из членов Приемной комиссии по уважительной причине (отпуск, болезнь) на заседании приемной комиссии его может заменять лицо, временно исполняющее обязанности отсутствующего.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих организует секретарь Приемной комиссии.

2.5. Для проведения вступительных испытаний по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, своевременной подготовки необходимых программ и материалов приказом Директора Института создаются экзаменационные комиссии, включающие специалистов по соответствующим научным специальностям в целях дальнейшей подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, и апелляционная комиссия.

2.6. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционной комиссий определяются Положениями о них, утверждаемыми Директором ЗИН РАН.

2.7. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности таких сведений, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации.

3. Организация работы Приемной комиссии

3.1. Приемная комиссия уполномочена принимать решения по всем вопросам приема и зачисления граждан и должна обеспечивать соблюдение прав граждан и выполнение государственных требований к приему на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами ее заседаний, которые подписываются председателем и членами комиссии. Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии на заседании не менее двух третей утвержденного состава).

3.3. Секретарь Приемной комиссии организует работу по подготовке информационных материалов, бланков необходимой документации, формированию составов экзаменационных и апелляционной комиссий, подбору технического персонала, по оборудованию помещений для работы, оформлению справочных материалов, образцов заполнения документов.

3.4. Прием документов от поступающих производится в сроки, определенные Правилами приема на текущий год. На каждого поступающего заводится личное дело. Личные дела поступающих хранятся у заведующего Отделом аспирантуры.

3.5. Заведующий Отделом аспирантуры обеспечивает прием документов, сопровождение конкурса по результатам всех вступительных испытаний, подготовку поименных списков поступающих, рекомендуемых к зачислению, подготовку приказов о зачислении, поступающих на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.6. На основании полученных от поступающего документов, их проверки и анализа, заведующий Отделом аспирантуры принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям.

3.7. Для поступающих в аспирантуру ЗИН РАН по определенным научным специальностям в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

3.8. Поименный список поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, вывешивается на официальном сайте Института: https://www.zin.ru/index_r.htm.

3.9. По результатам вступительных испытаний абитуриентов, Приемная комиссия принимает решение о зачислении в аспирантуру.

4. Отчетность Приемной комиссии

4.1. Отчетными документами Приемной комиссии являются:

- Порядок и правила приема в аспирантуру ЗИН РАН;
- документы, устанавливающие контрольные цифры приема;
- приказы по утверждению состава Приемной комиссии;
- расписания вступительных испытаний, в том числе на официальном сайте Института - https://www.zin.ru/index_r.htm;
- личные дела поступающих в аспирантуру ЗИН РАН;
- протоколы вступительных экзаменов;
- приказы о зачислении в состав аспирантов.

4.2. Сведения о результатах приема в ЗИН РАН передаются по официальному запросу в Минобрнауки РФ, Рособрнадзор и другие органы управления образованием в сроки, предусмотренные нормативными актами и действующим Порядком приема.

5. Организация информирования поступающих

5.1. Прием граждан на обучение по основным образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности по данным образовательным программам, которая размещается на официальном сайте ЗИН РАН.

На сайте также размещается информация об основных образовательных программах, реализуемых в Институте, программах вступительных экзаменов и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в ЗИН РАН.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового Положения.