

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Зоологический институт
Российской академии наук**

Утверждаю
Директор ЗИН РАН
д.б.н., чл.-корр. РАН
Чернецов Н.С.
« ____ » _____ 2022 г.

Одобрено Ученым советом ЗИН РАН
Протокол № 8 от 23.08.2022 г.

**Порядок проверки выпускной квалификационной работы
(диссертации) на заимствование**

	Должность	Фамилия ИО	Подпись
Согласовано	Зав. отделом аспирантуры	Доронин И.В.	
Разработано	Старший специалист отдела аспирантуры	Арсеньева Л.В.	

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в ред. от 24.08.2020);
- Уставом ЗИН РАН, локальными нормативными актами Института.

1.2. Цель введения настоящего Порядка – повышение качества обучения, улучшение качества письменных работ аспирантов, развитие навыков работы с источниками и научной литературой, формирование привычки к соблюдению требований научной этики. Положением регламентируются вопросы, связанные с нарушениями аспирантами авторских прав при подготовке всех видов работ, в том числе и диссертации, а также написании статей, рефератов, научных докладов.

1.3. Аспирант обязан создавать текст работы самостоятельно. В случае использования текстов и идей, авторство которых принадлежит другому лицу, аспирант обязан ссылаться на используемый материал в соответствии с правилами подготовки и оформления диссертации. Письменные работы, в которых обнаружен плагиат, не допускаются к защите.

1.4. Плагиат определяется как использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без соответствующей ссылки на источник. При наличии ссылки, в случаях, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов, работа считается

невыполненной. Допустимое количество заимствований составляет не более 20% в целом в работе, с учетом наличия ссылок на цитируемые источники. Дословное заимствование текста без ссылки не допускается.

1.5. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения аспирантами письменных работ используется система «Антиплагиат», позволяющая выявить степень заимствования информации в указанных работах.

2. Порядок использования системы «Антиплагиат»

2.1. Аспирант обязан своевременно представить письменную работу руководителю для проверки системой «Антиплагиат» в сроки, установленные данным Порядком и учебным планом обучающегося.

2.2. Научный руководитель обязан своевременно проверить работу, проанализировать отчет о проверке письменной работы аспиранта на наличие плагиата и принять решение о допуске работы к публичной защите или отправке ее на доработку.

2.3. Проверка работы происходит автоматически системой «Антиплагиат», при этом и аспирант, и руководитель получают результат проверки.

2.4. Если результат проверки работы положительный, то работа допускается к публичной защите.

2.5. Решение руководителя о допуске/ не допуске работы к публичной защите сообщается аспиранту лично.

3. Порядок принятия решения о допуске аспиранта к публичной защите работы

3.1. Проверка работы на наличие плагиата осуществляется не позднее, чем за 20 дней до ее защиты.

3.2. Аспирант несет ответственность за своевременное поступление своей работы на проверку системой «Антиплагиат» в сроки, установленные данным Порядком.

3.3. Научный руководитель несет ответственность за допуск работы обучающегося к защите.

3.4. На основе анализа результатов проверки работы системой «Антиплагиат» научным руководителем аспиранта принимается решение о допуске письменной работы к предзащите, защите и ее итоговой оценке.

3.5. Настоящим Порядком Устанавливаются минимальные требования к оригинальности письменных работ при рассмотрении допуска работы к защите – 80% оригинальной части работы.

3.6. При более низких значениях письменная работа должна быть в обязательном порядке переработана и представлена к повторной проверке на плагиат при сохранении ранее установленной темы не позднее, чем через 10 дней.

3.7. При не устранении плагиата после повторной проверки работы или неспособности обучающегося в силу различных причин ликвидировать плагиат в установленные Порядком сроки, работа не допускается к защите и в данном случае подлежит переработке, а защита переносится на другой временной период, установленный администрацией Института. При этом тема письменной работы не может подлежать изменению.

3.8. В случае не допуска письменной работы к защите научным руководителем по результатам ее проверки системой «Антиплагиат», при несогласии обучающегося с таким решением, специально создаваемая комиссия из числа лиц, входящих в комиссию для проведения итоговой аттестации, проводит рецензирование работы. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании комиссии. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам комиссии относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

3.9. Результаты проверки системой «Антиплагиат» прилагаются к отзыву научного руководителя на подготовленную аспирантом к защите письменную работу.